

Szkolenie online

PODSUMOWANIE

START W BIZNESIE

– jak założyć własną firmę

CZEGO SIĘ NAUCZYSZ?

- ❖ Jak samodzielnie przejść przez proces zakładania działalności gospodarczej?
- ❖ Jak wybrać formę prowadzenia działalności i rodzaj opodatkowania?
- ❖ Jak kreować wizerunek swojej firmy?
- ❖ Jak prowadzić rachunkowość, rozliczać podatki i odprowadzać składki ubezpieczeniowe?
- ❖ Jak zatrudnić pracownika?
- ❖ Jak bezpiecznie i zgodnie z przepisami prawa prowadzić jednoosobową działalność gospodarczą?

Przedsiębiorczość oraz jej rola w życiu człowieka

Przedsiębiorczość to pojęcie bardzo szerokie i wielowymiarowe, które w ostatnich latach nabiera coraz większego znaczenia na całym świecie. Łączy się ją nie tylko z rozwojem gospodarczym państw, ale również z osiąganiem sukcesu przez poszczególne osoby i przedsiębiorstwa.

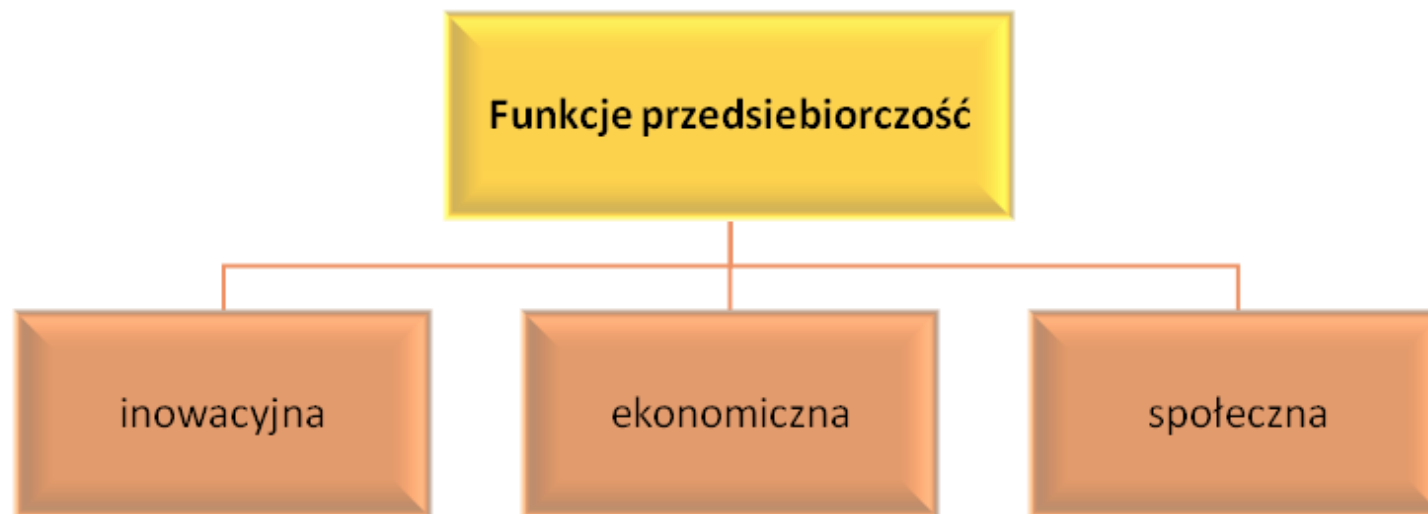
Przedsiębiorczość traktowana szeroko to cecha osobowości, skłonność do przejawiania ducha inicjatywy i zaradności oraz proces podejmowania wszechstronnych działań związanych z przystosowywaniem się do reguł i wymogów gospodarki rynkowej (Sobczyk, 2006)



**KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO**



Przedsiębiorczość pełni różne funkcje, które mają istotny wpływ na sfery życia społeczno-gospodarczego: innowacyjną, ekonomiczną, społeczną.



CECHY OSOBOWOŚCI I ZDOLNOŚCI POTRZEBNE PRZEDSIĘBIORCY

Obszar	Cechy / Zdolności	Znaczenie dla przedsiębiorcy
Motywacja i nastawienie	Ambicja, determinacja, wytrwałość, samodyscyplina	Umożliwiają konsekwentne dążenie do celów mimo trudności i niepowodzeń.
Podejmowanie decyzji	Odwaga, samodzielność, odpowiedzialność	Pozwalają podejmować szybkie i trafne decyzje w zmiennych warunkach.
Kreatywność i innowacyjność	Pomysłowość, otwartość na nowe idee, elastyczność myślenia	Pomagają tworzyć nowe rozwiązania i dostosowywać się do zmian na rynku.
Organizacja i planowanie	Umiejętność planowania, zarządzania czasem, systematyczność	Ułatwiają skuteczne kierowanie firmą i kontrolę nad realizacją celów.
Komunikacja i współpraca	Umiejętność słuchania, negocjacji, budowania relacji	Wspierają budowanie pozytywnych kontaktów z klientami, partnerami i pracownikami.
Odporność psychiczna	Radzenie sobie ze stresem, optymizm, pewność siebie	Pozwalają zachować równowagę emocjonalną i motywację w trudnych sytuacjach.
Orientacja na sukces	Wewnętrzna motywacja, zaangażowanie, chęć rozwoju	Sklaniają do ciągłego doskonalenia i poszukiwania nowych możliwości.
Zarządzanie ryzykiem	Ostrożność, umiejętność analizy sytuacji, przewidywanie skutków	Pomagają podejmować ryzyko w sposób przemyślany i kontrolowany.

DEFINICJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Działalność gospodarcza – to pojęcie zdefiniowane w kilku aktach prawnych w Polsce, ale najczęściej przywołuje się definicję z **ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców**.

Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców

- **Podstawa prawna:** Dz.U. z 2018 r. poz. 646 z późn. zm.
- **Treść przepisu:**

„Działalnością gospodarczą jest zorganizowana działalność zarobkowa, wykonywana we własnym imieniu i w sposób ciągły.”

PODSTAWOWE CECHY DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ



Podstawowe cechy działalności gospodarczej

- ❖ **Zorganizowanie** – działanie według określonego planu, przy użyciu środków, narzędzi, zasobów ludzkich itp.
- ❖ **Zarobkowość** – celem jest osiągnięcie zysku (choć nie zawsze faktycznie musi on wystąpić).
- ❖ **Ciągłość** – powtarzalność działań, a nie jednorazowe zdarzenie.
- ❖ **Działanie we własnym imieniu** – osoba podejmuje czynności samodzielnie, na własny rachunek i odpowiedzialność.

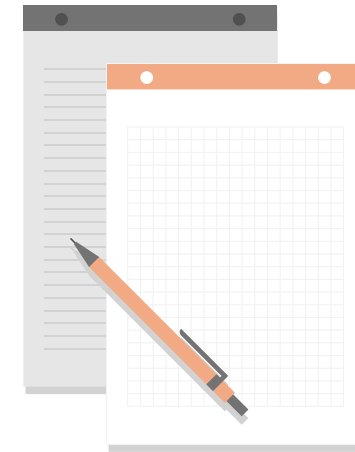


KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



KIEDY WARTO ZAŁOŻYĆ WŁASNĄ FIRMĘ – ANALIZA GOTOWOŚCI

Założenie własnej działalności gospodarczej to ważna decyzja życiowa i zawodowa. Wymaga nie tylko dobrego pomysłu, ale również **gotowości osobistej, finansowej i organizacyjnej**.



GOTOWOŚĆ OSOBISTA (PSYCHICZNA I KOMPETENCYJNA)

Sprawdź, czy masz:

- **cechy przedsiębiorcze** – samodzielność, odpowiedzialność, odwaga w podejmowaniu decyzji, odporność na stres, kreatywność;
- **motywację** – chęć rozwoju, niezależności, realizacji własnych pomysłów, poprawy sytuacji finansowej;
- **umiejętności** – planowania, organizacji, komunikacji, negocjacji, rozwiązywania problemów;
- **determinację** – gotowość do pracy pod presją i w niepewności.
- **Sukces firmy** często zależy bardziej od postawy i zaangażowania przedsiębiorcy niż od samego pomysłu.

GOTOWOŚĆ FINANSOWA

Sprawdź, czy :

- posiadasz kapitał początkowy (własne oszczędności, pożyczki, dotacje);
- potrafisz ocenić ryzyko finansowe i przewidzieć okres braku zysków;
- znasz podstawy rachunkowości i podatków;
- masz plan zabezpieczenia się na wypadek niepowodzenia.

Warto rozpocząć działalność, gdy potrafisz pokryć koszty przez pierwsze 3–6 miesięcy funkcjonowania firmy.



GOTOWOŚĆ ORGANIZACYJNA I RYNKOWA

Sprawdź, czy:

- masz **konkretny pomysł biznesowy** (produkt/usługa, grupa docelowa, sposób dotarcia do klientów);
- wykonałeś **analizę rynku i konkurencji**;
- opracowałeś **biznesplan** – opis przedsięwzięcia, koszty, przychody, cele;
- rozumiesz **formalności** związane z rejestracją firmy, podatkami, ZUS itp.



KIEDY WARTO ZAŁOŻYĆ WŁASNĄ FIRME?

Warto, gdy:

- ❖ masz **pomysł**, który odpowiada na realne potrzeby rynku,
- ❖ posiadasz **wiedzę lub doświadczenie** w danej branży,
- ❖ jesteś **gotowy na ryzyko i odpowiedzialność**,
- ❖ masz **plan finansowy i zaplecze organizacyjne**,
- ❖ czujesz **motywację do pracy na własny rachunek** i chcesz się rozwijać.



KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



WYBÓR DZIAŁALNOŚCI – SKĄD CZERPAĆ POMYSŁY NA WŁASNY BIZNES



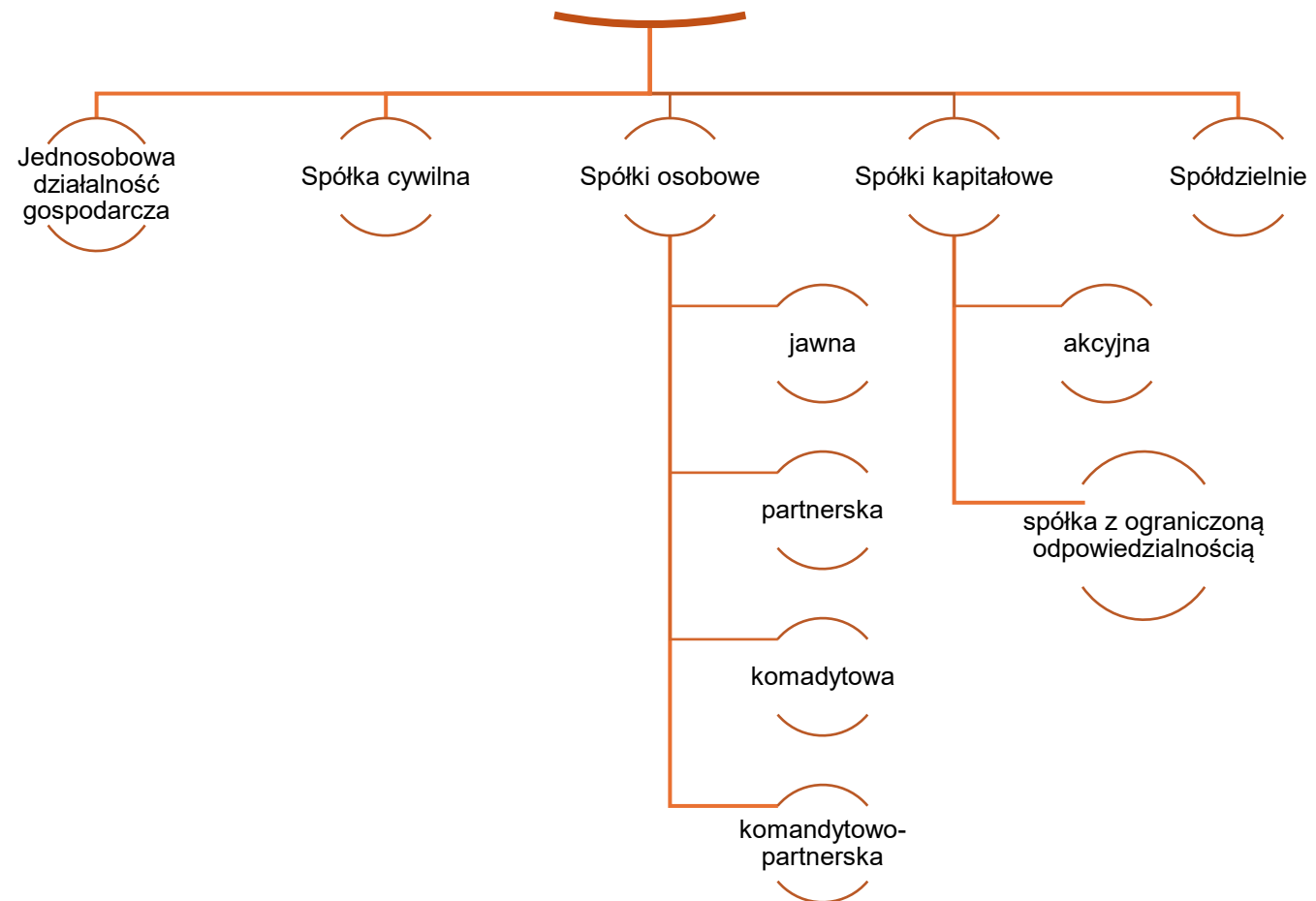
Inspiracji można szukać w:

- **trendach rynkowych i technologicznych** – np. nowych usługach, ekologii, automatyzacji,
- **analizie zagranicznych rynków** – pomysły sprawdzone w innych krajach można dostosować do warunków lokalnych,
- **rozmowach z innymi ludźmi** – często znajomi, klienci czy współpracownicy podpowiadają realne potrzeby,
- **internetowych bazach i portalach o przedsiębiorczości** – np. katalogi francyz, gotowe modele biznesowe, raporty branżowe.



RODZAJE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W POLSCE

Podział działalności gospodarczej według formy prawnej



PROCEDURA REJESTRACJI JEDNOOSOBOWEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ



KROK 1. Rozpoznanie i zgromadzenie informacji

KROK 2. Wynajem lokalu

KROK 3. Wpis do ewidencji działalności gospodarczej (CEiDG)

KROK 4. Uzyskanie numeru REGON

KROK 5. Konto bankowe i firmowa pieczęć (opcjonalnie)

KROK 6. Zgłoszenie w Urzędzie Skarbowym

KROK 7. Zgłoszenie w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych

KROK 8. Dodatkowe formalności

Zacznij działać!



**KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO**



WPIS DO EWIDENCJI DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ



❖ **online - przez internet**

- 1) Wejdź na stronę <https://www.biznes.gov.pl/pl/ceidg>
- 2) Kliknij „Zarejestruj działalność gospodarczą (CEIDG-1)”.
- 3) Zaloguj się profilem zaufanym (np. przez bank lub e-dowód).
- 4) Wypełnij formularz CEIDG-1 (system prowadzi krok po kroku).
- 5) Podpisz elektronicznie i wyślij.



❖ **w urzędzie**

Jeśli zdecydujesz się złożyć wniosek osobiście w urzędzie, skorzystaj z pomocy dowolnego urzędu miasta lub gminy. Aby znaleźć najbliższy urząd, wpisz miejscowość, w której mieszkasz.

- 1) Pobierz i wypełnij formularz **CEIDG-1** (dostępny na stronie CEIDG lub w urzędzie).
- 2) Zanieś go osobiście do urzędu gminy/miasta.
- 3) Urzędnik wprowadzi dane do systemu.



❖ **pocztą**

Wypełniony wniosek możesz wysłać listem poleconym.

W takim przypadku powinien być on opatrzony własnoręcznym podpisem wnioskodawcy poświadczonym przez notariusza.



PODSTAWOWE INFORMACJE O PODATKU DOCHODOWYM

Podatek dochodowy -

to obowiązkowe świadczenie pieniężne na rzecz państwa, które płaci osoba fizyczna lub prawna od osiągniętego dochodu, czyli od różnicy między przychodami a kosztami ich uzyskania.

W Polsce wyróżniamy dwa główne rodzaje podatku dochodowego:

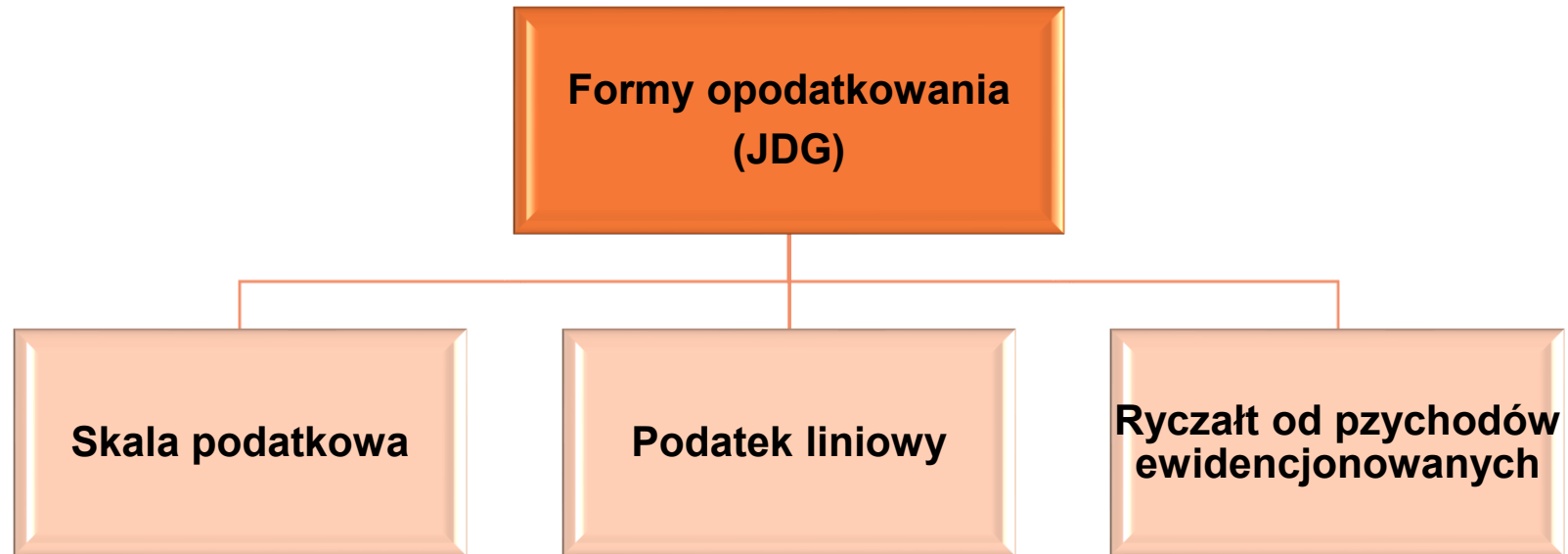
PIT (Podatek dochodowy od osób fizycznych)

płacą go osoby prowadzące jednoosobową działalność Gospodarczą lub zatrudnione na umowę

CIT (Podatek dochodowy od osób prawnych)

płacą go firmy posiadające osobowość prawną, np. spółki z o.o. Czy akcyjne

FORMY OPODATKOWANIA PODATKIEM DOCHODOWYM DLA JEDNOOSOBOWEJ DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ



SKALA PODATKOWA (opodatkowanie na zasadach ogólnych)

Skala podatkowa lub inaczej opodatkowanie na zasadach ogólnych to podstawowa forma opodatkowania działalności gospodarczej. Rozliczenie na zasadach ogólnych oznacza, że **opodatkowaniu podlega dochód**, czyli różnica pomiędzy uzyskanymi przychodami, a kosztami uzyskania przychodów. Katalog przychodów, które mogą stanowić przychody z działalności gospodarczej, jest otwarty. Oznacza to, że przychodami z działalności gospodarczej są wszelkiego rodzaju przysporzenia osiągnięte w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.

PODATEK LINIOWY

Podatek liniowy jest jedną z form opodatkowania dochodu przedsiębiorcy.

Gdy ją wybierzemy, dochód będzie opodatkowany stawką 19% (stała stawka). Należy pamiętać, że **stawka opodatkowania będzie taka sama, niezależnie od tego, czy dochód jest niski, czy wysoki**. Warto mieć to na uwadze przy wyborze formy opodatkowania.

Opodatkowanie dochodów podatkiem liniowym może stosować zarówno podatnik, który samodzielnie prowadzi swoją działalność, jak i podatnicy, którzy są wspólnikami w spółkach niebędących osobą prawną.

Jak obliczyć dochód, żeby móc go opodatkować podatkiem liniowym?

Zarówno przy formie opodatkowania na zasadach ogólnych według skali podatkowej, jak i według podatku liniowego, dochód liczony jest w ten sam sposób.

$$\text{Dochód} = \text{przychód} - \text{Koszty uzyskania przychodu}$$

RYCZAŁT OD PRZYCHODÓW EWIDENCJONOWANYCH

Ryczałt od przychodów ewidencjonowanych jest jedną z prostszych form opodatkowania działalności gospodarczej. Podstawę opodatkowania ryczałtem od przychodów ewidencjonowanych stanowi **osiągnięty przychód** po uwzględnieniu przysługujących odliczeń.

W rozliczeniu podatkowym **nie uwzględniasz kosztów uzyskania przychodów**, dlatego ryczałt może się opłacać przedsiębiorcom, którzy nie ponoszą wysokich wydatków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą. Dzięki temu też obliczenie podatku jest proste.



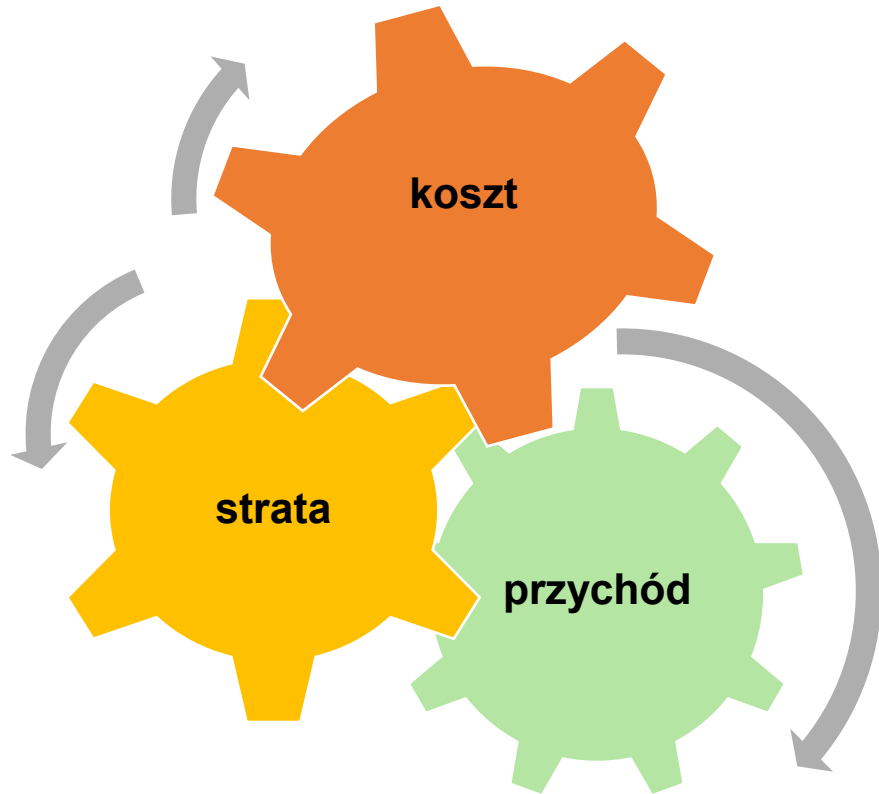
KARTA PODATKOWA

Karta podatkowa to najprostsza forma opodatkowania działalności gospodarczej w polskim systemie podatkowym, polegająca na płaceniu stałej, z góry ustalonej kwoty podatku miesięcznie – **niezależnie od wysokości faktycznych przychodów czy kosztów**. Kwota podatku jest stała i wynika z decyzji Naczelnika Urzędu Skarbowego.

Od 2022 roku z karty podatkowej mogą korzystać tylko ci podatnicy, którzy kontynuują opodatkowanie w tej formie – byli już opodatkowani w ten sposób w 2021 roku.



WARTO WIEDZIEĆ



Przychodem z działalności gospodarczej są wszelkie kwoty należne oraz otrzymane w związku z prowadzoną firmą. Kwoty należne to także te, których przedsiębiorca jeszcze nie otrzymał, po wyłączeniu wartości zwróconych towarów, udzielonych bonifikat oraz skont.

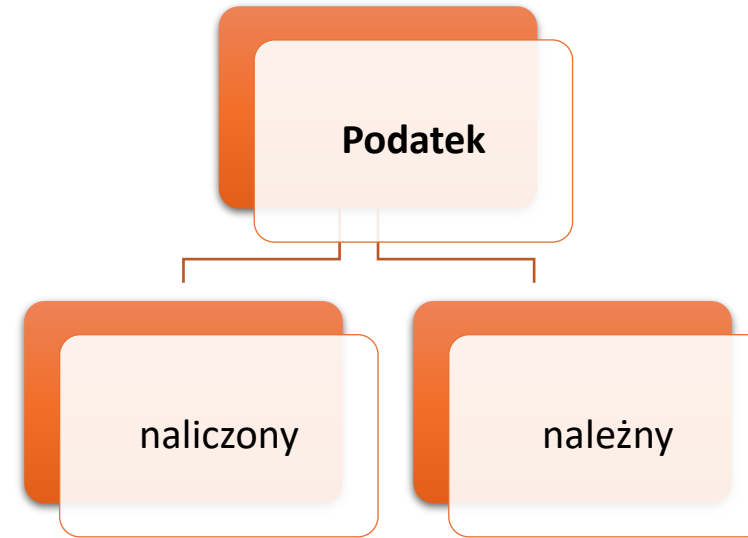
Kosztami uzyskania przychodów są wszelkie wydatki poniesione w celu uzyskania albo zabezpieczenia źródła przychodów.

Strata z działalności gospodarczej powstaje jeżeli suma twoich przychodów z działalności gospodarczej w danym roku kalendarzowym, jest niższa niż suma kosztów uzyskania przychodów, **ponosisz stratę z działalności gospodarczej.**

Podatek VAT

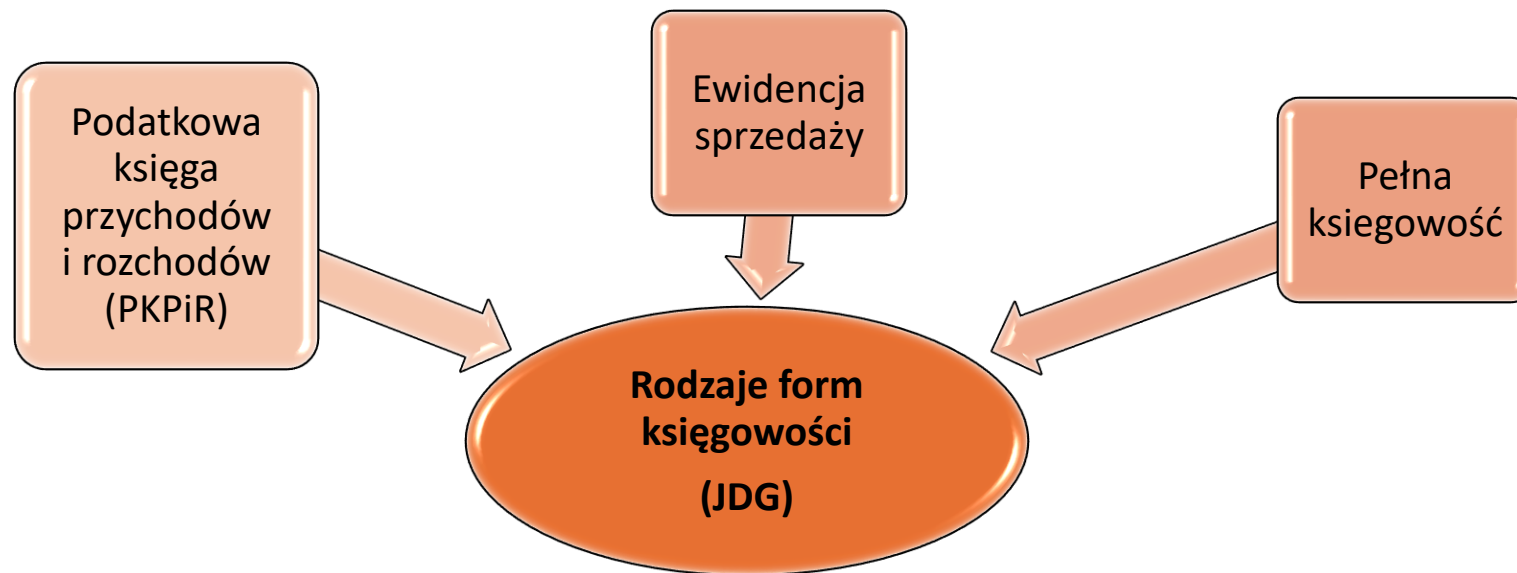
Podatek od towarów i usług (VAT) –

to forma opodatkowania transakcji sprzedaży, która obejmuje zarówno sprzedających, jak i kupujących, ponieważ jego kwota jest doliczana do ceny netto towarów i usług.



- ❖ **podatek VAT należny** - to kwota zobowiązania, która powstaje w momencie wystawienia dokumentu sprzedaży, zwykle faktury. Wartość VAT należnego podlega wpłacie do urzędu skarbowego.
- ❖ **podatek VAT naliczony** - to wartość, o jaką nabywca ma możliwość obniżyć podatek VAT należny w składanej deklaracji podatkowej.

WYBÓR ODPOWIEDNIEGO RODZAJU KSIĘGOWOŚCI



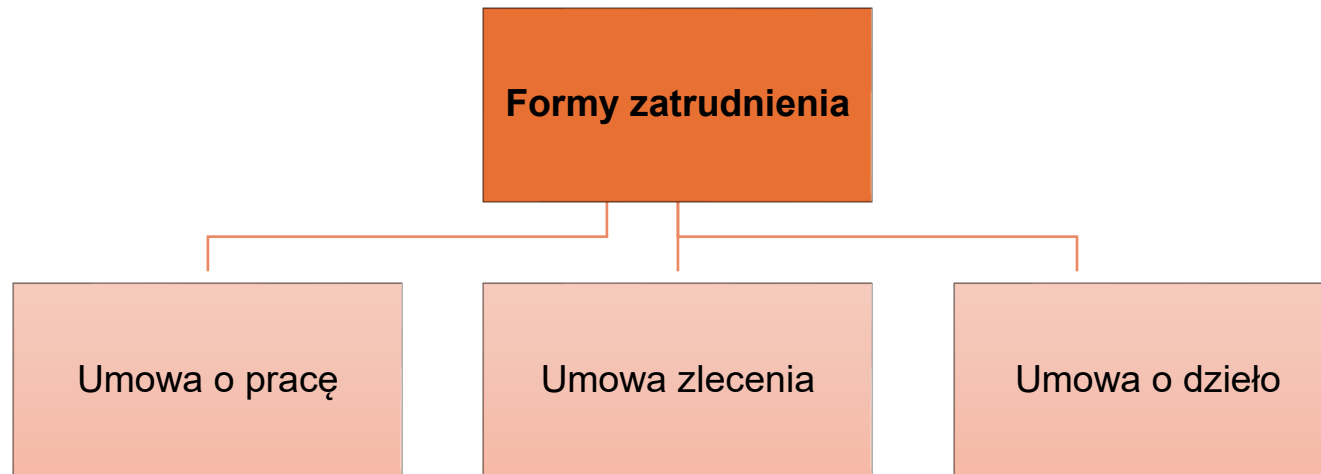
❖ **Podatkowa Księga Przychodów i Rozchodów (PKPiR)** - to uproszczona forma księgowości przeznaczona dla mniejszych firm. Pozwala ustalić przychody i koszty prowadzonej działalności gospodarczej dla celów podatku dochodowego. Ewidencję prowadzi się odrębnie za każdy rok, w formie papierowej lub elektronicznej, według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Finansów.

❖ **Ewidencja przychodów** - jest obowiązkowa dla przedsiębiorców, korzystających z uproszczonej formy opodatkowania w postaci ryczałtu ewidencjonowanego. Ewidencja przychodów to najprostsza forma księgowości, w której ujmuje się wyłącznie przychody z działalności gospodarczej.

❖ **Pełna rachunkowość** (księgi rachunkowe) - to najbardziej złożona forma ewidencji, którą najczęściej prowadzą duże firmy.

FORMY ZATRUDNIENIA

Przedsiębiorca zamierzający przyjąć do firmy nową osobę może skorzystać z kilku form zatrudnienia, zależnie od rodzaju zadań, jakie mają być wykonywane. Na początku prowadzenia biznesu kluczowe znaczenie często mają koszty pracownicze, ale nie mniej ważne jest dopasowanie formy zatrudnienia do specyfiki działalności oraz charakteru przyszłej pracy.

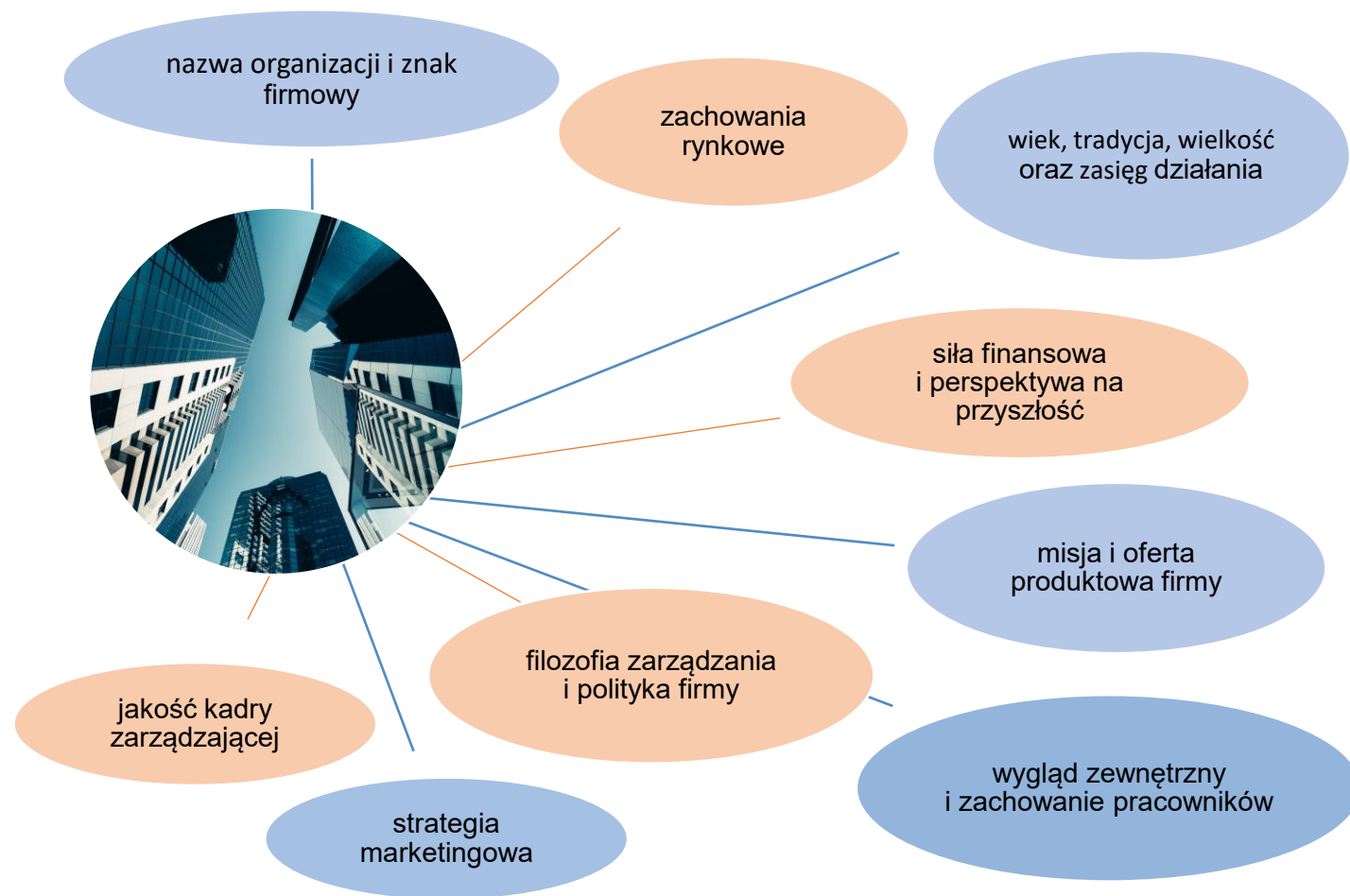


- ❖ **Umowa o pracę** – to zatrudnienie pracownicze, które polega na świadczeniu pracy na podstawie stosunku pracy. Do zatrudnienia tego stosujemy przepisy Kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.
- ❖ Przez **umowę zlecenia** przyjmujący zlecenie (zleceniobiorca) zobowiązuje się do dokonania określonej czynności dla dającego zlecenie (zleceniodawcy). Umowa zlecenia określana jest jako umowa starannego działania, tak samo jak umowa o pracę. Umowa zlecenia nie jest umową rezultatu. Zleceniobiorca jest zobowiązany do starannego działania i dołożenia należytej staranności w wykonywaniu czynności będących przedmiotem zlecenia.
- ❖ Przez **umowę o dzieło** przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania oznaczonego dzieła, a zamawiający do zapłaty wynagrodzenia.

Elementy wizerunku przedsiębiorstwa

Wizerunek – kluczowy element postrzegania przedsiębiorstwa

Wizerunek firmy to wszystkie elementy, które wpływają na to, jak organizacja jest odbierana przez otoczenie. Tworzą one całościowy obraz przedsiębiorstwa w świadomości klientów, pracowników i partnerów biznesowych



NARZĘDZIA KREOWANIA WIZERUNKU FIRMY

🚦 Jakie narzędzia można wykorzystać do kreowania wizerunku przedsiębiorstwa?

W dzisiejszych realiach budowanie wizerunku firmy stało się kluczowym elementem działalności – postrzeganie marki ma ogromny wpływ na jej funkcjonowanie. Opinie o firmie decydują o jej wynikach, kształtują relacje z klientami i wpływają na zdolność pozyskiwania wykwalifikowanych pracowników. Dlatego przemyślane, strategiczne działania w zakresie kreowania wizerunku są dziś nie tylko ważne, lecz wręcz niezbędne.

Narzędzia kreowania wizerunku firmy można podzielić na kilka kategorii, wśród których można wyróżnić takie narzędzia jak: **media społecznościowe, identyfikacja wizualna, public relations, marketing treści, event marketing, strona internetowa.**



Media
społecznościowe

Identyfikacja
wizualna



Public Relations
(PR)

Marketing treści



Strona internetowa

Event marketing



Influencer
marketing



KOMITET
DO SPRAW
POŻYTKU
PUBLICZNEGO



BIBLIOGRAFIA

1. Alvesson, M. (1990). Organization: from substance to image?. *Organization studies*, 11(3).
2. Altkorn, J. (2004). *Wizerunek firmy*. Wyższa Szkoła Biznesu.
3. Altkorn J. (2009). Wizualizacja firmy, Instytut Marketingu, Kraków.
4. Altkorn J., Wizualizacja firmy, Instytut Marketingu, Kraków 2009.
5. Baran, G., & Bąk, J. (2016). Przedsiębiorczość jako proces stawania się. *International Entrepreneurship Review*, 2(1).
6. Bombiak, E. (2015). Wizerunek-kluczowy element postrzegania przedsiębiorstwa. Wydawnictwo Diecezji Siedleckiej UNITAS.
7. Budzyński, W. (2002). Zarządzanie wizerunkiem firmy. *Monografie i Opracowania/Szkoła Główna Handlowa*, (495).
8. Cieślik, J. Z. (2008). *Przedsiębiorczość dla ambitnych: jak uruchomić własny biznes*. Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne.
9. Drucker, P.F. (1992). *Innowacja i przedsiębiorczość. Praktyka i zasady*. Warszawa: PWE. (oryg. „*Innovation and Entrepreneurship*”, Harper & Row, 1985).
10. Gasparski, W. (1994). *Prakseologia a przedsiębiorczość*. Warszawa: WSPiZ im. L. Koźmińskiego.
11. Glinka, B., & Gudkova, S. (2011). *Przedsiębiorczość*. Wolters Kluwer.
12. Klasik, A. (2006). *Przedsiębiorczość i rozwój regionalny*. Katowice: Wydawnictwo AE w Katowicach.
13. Knap-Stefaniuk, A. (2015). Kształtowanie wizerunku współczesnej firmy–wybrane zagadnienia. *Zeszyty Naukowe Uczelni Vistula*, (44 (6) Ekonomia IX. Kształtowanie wizerunku pracodawcy).
14. Kozłowski, M. (2016). *Employer branding. Budowanie wizerunku pracodawcy krok po kroku*. Wolters Kluwer.
15. Kraśnicka, T. (2002). *Koncepcja rozwoju przedsiębiorczości ekonomicznej i pozaekonomicznej*. Katowice: Wydawnictwo AE w Katowicach.
16. Kujarczyk, B. (2013). Pierwsze kroki w biznesie. *Przewodnik początkującego przedsiębiorcy*. Warszawa.
17. Machaczka, J., (2001). *Podstawy zarządzania*. Warszawa : Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Krakowie
18. Majchrzak, K. (2011). *Zarządzanie reputacją w przedsiębiorstwach sektora naftowego*. Szkoła Główna Handlowa w Warszawie-Oficyna Wydawnicza.

19. Mieszajkina, E. (2018). Zarządzanie przedsiębiorcze w małych firmach. Wydawnictwo Politechniki Lubelskiej.
20. Oczkowska, R. (2015). Kreowanie wizerunku organizacji jako pracodawcy. Edukacja Ekonomistów i Menedżerów, 38(4).
21. Oleksyn, T. (2012). Przedsiębiorczość jako kategoria złożona. Jak ją rozwijać?. Problemy Zarządzania, (1/2012 (36) t. 2).
22. Rollnik-Sadowska, E. (2010). Przedsiębiorczość kobiet w Polsce. Difin
23. Samardakiewicz, E., & Gorbaniuk, O. (2011). Zarządzanie anty kryzysowe a wizerunek firmy. Organization and Management, (147).
24. Sapijaszka, Z. (1998). Przedsiębiorczość – istota, przejawy, rozwój. Łódź: Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego.
25. Schumpeter, J.A. (1960). Teoria rozwoju gospodarczego. Warszawa: PWN. (oryg. „The Theory of Economic Development”).
26. Sobczyk, G. (2006). Strategie konkurencji małych i średnich przedsiębiorstw. Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej.
27. Stoner, J.A.F., Wankel, Ch. (1997). Kierowanie. Warszawa: PWE.
28. Strużycki, M. (1992). Przedsiębiorstwo a rynek. Warszawa: PWE.
29. Strużycki, M. (2006). Przedsiębiorczość w teorii i praktyce. Warszawa: Szkoła Główna Handlowa w Warszawie – Oficyna Wydawnicza.
30. Timmons, J.A. (1994). New venture creation, Irwin, Homewood
31. Timmons, J.A. (1990). New Venture Creation: Entrepreneurship for the 21st Century. Homewood, IL: Irwin.
32. Zawadzka, A. (2010). Psychologia zarządzania w organizacji. Wydawnictwo Naukowe PWN.
33. Zeszyt Metodyczny Rachunkowości nr 23 (263) - dodatek nr 14: Wydawnictwo Podatkowe GOFIN, Gorzów Wlkp. 2009 r.
34. <https://www.biznes.gov.pl/pl/portal/0516>
35. <https://poradnikprzedsiębiorcy.pl/>
36. <https://www.podatki.gov.pl/>
37. <https://www.pip.gov.pl/>
38. <https://uprp.gov.pl/pl/>
39. <https://tufineo.pl/prowadzenie-pelnej-ksiegowosci-obowiazki-zasady-i-dokumentacja/>